УТВЕРЖДЕНО

решением

педагогического совета

ГУО «Вязьевская средняя школа»

№11 от 30.08.2024 г

ПЛАН РАБОТЫ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ, УЧИТЕЛЕЙ ТРУДОВОГО ОБУЧЕНИЯ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА, ВОСПИТАТЕЛЕЙ ГПД

ГУО «ВЯЗЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Вязье, 2024

**Методическая тема УМО:** «Повышение качества образования средствами учебного предмета, в том числе в контексте формирования функциональной грамотности учащихся»

**Цель:** совершенствование профессиональной компетентности учителя по вопросам формирования функциональной грамотности учащихся.

**Задачи:**

- создать условия для развития профессиональных компетентностей педагогов на основе различных организационных форм, способствующих развитию интеллектуальных и творческих способностей учащихся;

- вовлекать учащихся в продуктивную учебно-познавательную, социально значимую деятельность, улучшая качества современного урока, дополнительного образования, факультативных занятий, внеклассных мероприятий;

- формировать личностные качества учащихся на учебных занятиях, во внеурочное время, используя возможности информационно - образовательной ресурсов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Время проведения | Форма проведения | Ответственные |
|  | Нормативное правовое и научно-методическое обеспечение образовательного процесса на I ступени общего среднего образования в 2024/2025 учебном году | август | инструктивно-методическое совещание | председатель УМО, педагоги |
| 2. | Теоретические аспекты формирования функциональной грамотности учащихся на I ступени общего среднего образования  | декабрь | школа педагогического опыта | председатель УМО, педагоги |
| 3. | Проектная и исследовательская деятельность учащихся как средство формирования функциональной грамотности | февраль | семинар-практикум | председатель УМО, педагоги |
| 4. | Воспитательное пространство школы: организация социально значимой и общественной деятельности  | май | творческие группы | председатель УМО, педагоги |

**Заседание №1**

**Тема:** «Нормативное правовое и научно-методическое обеспечение образовательного процесса на I ступени общего среднего образования в 2024/2025 учебном году»

**Цель:** совершенствование умения педагогов работать с нормативными документами, регламентирующими педагогическую деятельность, организацию образовательного процесса по реализации образовательных программ начального образования.

**Задачи:**

- актуализировать знания учителей начальных классов по нормативному правовому обеспечению образовательного процесса на I ступени общего среднего образования;

- скоординировать деятельность учителей по совершенствованию образовательного процесса;

- определить основные направления работы на 2024/2025 учебный год;

- внести коррективы в планирование работы УМО начального образования в режиме совместного обсуждения и согласования.

**Дата проведения:** 30 августа 2024 г.

**Форма проведения:** инструктивно-методическое совещание.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы организации образовательного процесса на I ступени общего среднего образования: основные положения, воспитание в системе образования, общие требования к организации образовательного процесса;
2. Вопросы безопасности организации образовательного и воспитательного процессов в учреждениях общего среднего образования;
3. Обновленные учебные программы и учебные пособия по учебным предметам I ступени общего среднего образования;
4. Учебное пособие «Беларусь – наша Радзіма. Падарунак Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь А.Р. Лукашэнкі першакласніку»: использование материалов на учебных занятиях;
5. Особенности использования единого информационно-образовательного ресурса (<https://eior.by>) в образовательном процессе;
6. Предметные журналы как средство информационной, научно-методической поддержки учителей начальных классов и повышения их профессиональной компетентности.

**Литература:**

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании.
2. Инструктивно-методическое письмо “Особенности организации образовательного процесса на 1 ступени общего среднего образования в учреждениях общего среднего образования в 2024/2025 учебном году”.
3. Нормы оценки результатов учебной деятельности учащихся общеобразовательных учреждений по учебным предметам, утверждённые приказом Министерства образования РБ (от 15.09. 2022 г).
4. Инструктивно-методическое письмо Министерства образования Республики Беларусь «Об организации в 2024/2025 учебном году образовательного процесса при изучении учебных предметов и проведении факультативных занятий в учреждениях общего среднего образования».
5. Государственный школьный стандарт (от 10. 05. 2022 года № 4.11).
6. Методические рекомендации по формированию культуры устной и письменной речи в учреждениях образования, которые реализуют образовательные программы общего среднего образования» (от 21. 08. 2023 года, в редакции от.26.07.2024).

**Заседание №2**

**Тема:** «Теоретические аспекты формирования функциональной грамотности учащихся на I ступени общего среднего образования»

**Цель:** создание условий для профессиональной и личностной самореализации учителей начальных классов, повышение профессионального мастерства.

**Задачи:**

 - актуализировать знание педагогов о дидактических и психологических принципах формирования функциональной грамотности учащихся на первой ступени общего среднего образования;

 - выработать пути формирования функциональной грамотности учащихся на первой ступени общего среднего образования;

- разработать практические материалы по проблеме формирования функциональной грамотности учащихся начальных классов.

**Дата проведения:** 27 декабря 2024 г.

**Форма проведения:** школа педагогического опыта.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Развитие познавательной сферы учащихся начальных классов на учебных занятиях как средство формирования их функциональной грамотности;
2. Естественно-научная функциональная грамотность как ценностно-целевой ориентир начального образования;
3. Методы формирования функциональной грамотности учащихся в процессе учебной деятельности.

**Практикум:** Открытый урок. Самоанализ, анализ урока.

**Домашнее задание:** разработать материалы, способствующих формированию функциональной грамотности (с учетом предметной специфики).

**Литература:**

1. Мазепина, Т.Б. Развитие познавательных процессов ребенка в играх, тренингах, тестах / Т.Б. Мазепина. – Ростов-на Дону, Феникс, 2000. – 278 с.

2. Русецкий, В.Ф. Формирование функциональной грамотности как научная и образовательная проблема / В.Ф. Русецкий, О.В. Зеленко // Веснік адукацыі. – 2020. - № 9. С. 15-21.

3. Уткина, Т.В. Функциональная грамотность: современный контекст / Т.В. Уткина, О.Б. Пяткова, А.Г. Донской // Муниципальное образование: инновации и эксперимент. – 2020. – № 5 (74). – С. 4–11.

**Заседание №3**

**Тема:** «Проектная и исследовательская деятельность учащихся как средство формирования функциональной грамотности».

**Цель:** развитие личностных качеств учащихся: умение работать в группе, анализировать результаты собственной и совместной деятельности.

**Задачи:**

- формировать критическое мышление, аналитический взгляда на информацию, приводить в систему результаты полученных исследований;

- формировать углубленный интерес к предмету и межпредметным связям, расширять кругозор;

- овладеть умением использовать справочную, критическую литературу и иллюстративные материалы.

**Дата проведения:** 20 февраля 2025 г.

**Форма проведения:** семинар-практикум.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Проектно-исследовательская деятельность как средство повышения функциональной грамотности учащихся;
2. Этапы работы над проектом;
3. Развитие коммуникативно-речевых умений учащихся на учебных и внеклассных занятиях;
4. Роль экскурсий и наблюдений в формировании экологической грамотности, воспитании и развитии личности учащегося.

**Практикум:** Открытый урок. Самоанализ, анализ урока.

**Домашнее задание:** разработать памятки, рекомендации для учителей по формированию функциональной грамотности учащихся через проектную и исследовательскую деятельность.

**Литература:**

1. Кальней В.А. Структура и содержание проектной деятельности /В.А.Кальней, Т.М. Матвеева, Е.А. Мищенко, С.Е. Шишов //Стандарты и мониторинг в образовании. – 2004. – №4.
2. Пахомова Н.Ю. Что такое метод проектов? / Н.Ю. Пахомова // Школьные технологии. – 2004. – №4.
3. Сергеев И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся: Практическое пособие для работников общеобразовательных учреждений / И.С. Сергеев. – М.: АРКТИ, 2007.

**Заседание №4**

**Тема:** «Воспитательное пространство школы: организация социально значимой и общественной деятельности».

**Цель:** создание благоприятных условий для становления духовно-нравственной, творческой, развивающейся, здоровой личности, способной к успешной социализации в обществе и активной адаптации в современном мире.

**Задачи:**

- расширять теоретические и практические знания педагогов по использованию методов и приемов, средств обучения, различных форм организации учебного взаимодействия;

- организовать процесс самостоятельного овладения учащимися новыми знаниями и умения примененить полученные знания в решении познавательных, учебно-практических и жизненных проблем;

- способствовать вовлечению учащихся в социально значимую деятельность.

**Дата проведения:** 24 мая 2024 г.

**Форма проведения:** творческие группы.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Направления социально значимой и общественной деятельности.
2. Актуальные практики организации социально значимой деятельности школьников.
3. Формирование коммуникативных умений.
4. Анализ работы УМО за 2024/2025 учебный год.

**Литература:**

1. Асмолов, А. Г. Культурно-историческая психология и конструирование миров / А. Г. Асмолов. – Москва: Институт практической психологии; Воронеж: НПО «МОДЭК», 1996. – 768 с.

2. Бодренкова, Г. П. Системное развитие добровольчества в России: от

теории к практике: учебно-методическое пособие / Г. П. Бодренкова. – Москва:

АНО «СПО СОТИС», 2013. – 320 с.

3. Волонтерские программы как ресурс развития и системной поддержки здорового образа жизни российской молодежи: научно- методическое пособие / Т. Н. Арсеньева [и др.]. – Тверь: ООО «СФК-офис», 2012. – 108 с.